



GMR Stichting Best Onderwijs
Vergaderdatum: 12 oktober 2015
Tijd: 20.00 uur
Vergaderlocatie: Bernardus

Voorzitter:

Paul Mulder

Secretaris:

Kitty vd Zanden

----- **Notulen** -----

Agendapunt

1	Opening informatief deel <ul style="list-style-type: none">• 2 nieuwe leden van de GMR: Iris ouder van de Heydonck, Harald ouder van de Zevensprong. Paul heet deze mensen bijzonder welkom. Uitleg over bevoegdheden in het kort door Paul. De rest komt in het huishoudelijk deel.• Strategisch plan: Het strategisch plan wordt besproken en er worden vragen gesteld, spelling en zinsbouwfouten er uit gehaald. Het strategisch beleidsplan is het kader waarbinnen de scholen hun schoolplannen maken. Discussie vooral op kopje ICT. Wij vinden de 2^e alinea beter passen bij leerling, hoeft niet bij ICT. CvB geeft aan dat directeuren een concretere uitwerking willen van het plan. CvB en GMR vinden beiden dat het zo mag blijven. Zo kan iedere school zijn identiteit inpassen en wordt het geen eenheidsworst. In januari moet dit stuk vastgesteld zijn door de RvT. Wij zijn in deze klankbord.• Begroting: Scholen en bestuur zijn bezig in Cogix, programma dat vorige vergadering door Marianne is toegelicht. Er is stagnatie geweest door problemen met inlezen van de gegevens. Er worden vragen gesteld en toelichting gegeven op posten en bedragen van de begroting 2015. Zo krijgen we alvast wat meer inzicht om de begroting van 2016 binnenkort te bekijken/bevragen. De kolom uitputting betekent: percentage ten opzichte van de begroting. Bestuur analyseert de uitputting meerdere keren per jaar. Volgende vergadering krijgen we zo'n analyse te zien. CvB maakt ook een lijst verklaring afkortingen.
2	Opening huishoudelijk en medezeggenschapswerkdeel <ul style="list-style-type: none">• Notulen 15 september: Vraag over huisvestingsbeleid. Geen toestemming gevraagd. Strategisch beleid is niet op verzoek van GMR maar met medewerking van GMR. Hobby Eduard vervangen door andere verplichtingen. Verder goedkeuring van GMR Opmerking om de notulen weer op de site te plaatsen.• Actielijst: Patricia deel de handreiking uit. Is inmiddels ook per mail verzonden. Etentje GMR: is vastgelegd op 2 nov bij de golfbaan. Opmerking van meerdere GMR leden: Wat is het doel van dit etentje: Bedankje scheidende leden/zittende leden. Jammer dat de scheidende leden niet kunnen. Slaan we hier de plank niet mis? Volgend jaar beter letten op aanwezigheid van scheidende leden.• Werkgroep professionalisering Handreiking wordt besproken. Volgens de werkgroep hebben we al grote stappen gezet. De GMR en het CvB. Er wordt stil gestaan bij de organisatie van de GMR. We hebben een voorzitter, vice voorzitter en secretaris. Wat verwachten we daarvan. Paul zoekt de reglementen op en daarnaast denk iedereen na over de rolverdeling binnen de GMR. Er wordt aangegeven dat het belangrijk is nu te borgen en te evalueren na een bepaalde tijd. Daarna kijken wat we nog nodig hebben. Belangrijk blijft: elkaar scherp houden, aanspreken op afspraken, hulp vragen. Cursus voor GMR en MR zou jaarlijks op de agenda moeten staan. Is altijd weer verhelderend. Paul gaat kijken wat mogelijk is bij de bond. Daarna komt een inventarisatie bij de MR-en en GMR.

	<p>Inwerken van nieuwe leden zouden we ook op moeten nemen in de rolverdeling GMR. Dit zou door de voorzitter gedaan kunnen worden. Paul neemt het voor deze keer in ieder geval op zich.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nieuws van de scholen: Zevensprong ook gestart met een nieuwe directeur. Daarnaast zijn ze bezig met renovatie van het dak. Antonius: Nieuwe directrice is aan het inwerken. Heeft haar rondje kennismaking afgerond. Binnenkort duidelijkheid voor personeel voor welke zaken ze bij wie te recht kunnen. Bernardus: Steeds meer nieuwe ouders vragen of de Bernardus een continu rooster gaat voeren. De directrice en de MR gaan nu een peiling houden onder de ouders en het team. Arno vraagt naar ervaringen op andere scholen. Tips: Breng consequenties in kaart voor lesrooster, informeer ouders duidelijk en tijdig. Communiceer neutraal. Paersacker: Hebben op hun studiedag een teambuildingsactiviteit gedaan, dit ivm nieuwe directrice. • Rondvraag: Welke punten zetten we op de agenda voor de vergadering met de RvT op 9 november: Begroting, professionalisering GMR. Beoordelings- en functioneringssystematiek: Patricia wil best een voorzet maken, maar is benieuwd hoe het nu gaat. Het zou fijn zijn als iedereen even aangeeft hoe op hun school verloopt.
3	Besluitvorming over en informatie van:

----- Actiepuntenlijst-----

Datum	Actie	Wie	Afgehandeld
15-09-2015	handreiking professionalisering GMR schrijven	Patricia	12 oktober 2015
15-09-2015	Jaarplan GMR mailen	Paul	
15-09-2015	Stuk over ziekteverzuim schrijven	Patricia	
15-09-2015	Verdieping Functionerings- en beoordelingssystematiek	Patricia	
15-09-2015	Etentje GMR regelen	Paul	12 oktober 2015
15-09-2015	actielijst toevoegen aan notulen en agenda	Kitty en Paul	Doorlopend
15-09-2015	Tijdvak per onderwerp op agenda zetten	Paul	Doorlopend
15-09-2015	Jaarverslag 2014-2015 maken	Kitty	
12-10-2015	Verklaringenlijst afkortingen begroting	CvB	
12-10-2015	Analyse uitputting	CvB	
12-10-2015	Vastgestelde notulen op site laten plaatsen	Kitty	Doorlopend
12-10-2015	Regelementen GMR tav rolverdeling mailen voor volgende vergadering.	Paul	
12-10-2015	Inwerken nieuwe leden GMR	Paul	
12-10-2015	Gesprekkencyclus op jou school mailen naar Patricia	Leerkrachten	