

		GMR Stichting Best Onderwijs Vergaderdatum: 19 januari 2016 Tijd: 20.00 uur Vergaderlocatie: Bestuurskantoor		
Voorzitter:		Paul Mulder	Secretaris:	Kitty vd Zanden
-----NOTULEN-----				
Agendapunt				Actie
	<b>Opening informatief deel</b>			
1	<p>Marianne geeft een presentatie over de realisatie van 2015 t.o.v. de begroting 2016. De inkomsten en uitgaven komt in balans. 2015 zal waarschijnlijk worden afgesloten met een positief saldo (laatste maand is nog niet opgenomen in presentatie). Er is extra geld binnengekomen voor P&amp;A-beleid.</p> <p>Afgelopen jaar waren er zo'n 140 leerlingen minder. Komend jaar is de verwachting dat er nog een terugloop van 100 leerlingen plaatsvindt. Daarna zwakt de krimp af.</p> <p>De stichting wil werken met een koersplan. Van iedere school zijn personen naar EXOVA geweest (Excellente Ontwikkeling Voor Allen). Hier wordt de komende periode een vervolg aangegeven doordat iedere directeur geïnterviewd wordt door Brigit van Rossum (Exova) om een 'foto' te maken van hun school over vier jaar. Hoe wil je dit bereiken? Dit leidt tot een Traject op maat en plan van aanpak. Verwachting is dat dit in mei 2016 gereed is.</p> <p>Marianne geeft aan dat er op Youtube een aantal interessante filmpjes te zien is van Exova. Bijvoorbeeld een presentatie van Luc Stevens. Marianne stuurt nog een link.</p>			Marianne
2	<p>Verbeterpunten voortkomend uit overleg met Raad van Toezicht (RvT)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Opmerkingen van GMR richting RvT zijn bedoeld als suggestie. Als je als RvT steeds alleen met de directeur praat, kom je misschien niet altijd alles te weten. Hoor je het verhaal van de directie ook terug op de werkvloer?</li> <li>Bij elkaar kijken is mogelijk. Er is een potje voor scholing en vervanging. Dit valt ook mooi samen met de ontwikkelingen m.b.t. het koersplan. Gaat in overleg met de directeur en moet in plaatje passen van de ontwikkeling van de school. Vanuit de GMR komt de vraag om de 'pareltjes' van de scholen beter bij elkaar bekend te maken. Het is jammer als je expertise misschien ver weg gaat halen, terwijl die bij de 'buren' voorhanden is. Marianne neemt dit mee terug.</li> </ul>			Marianne
3	<p>Onderzoekstraject samenvoeging Wilhelmina en Platijn (vml. De Schakel)</p> <p>Er is een brief uitgegaan naar de ouders over een onderzoek dat loopt naar een samenvoeging/-werking van Wilhelmina en Platijn.</p> <p>De belangrijkste redenen hiervoor zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terugloop leerlingenaantal (weinig leeftijdsgenootjes)</li> <li>Belastbaarheid personeel</li> </ul> <p>Beide scholen zitten onder de opheffingsnorm, maar doordat het gemiddelde in de stichting telt, vraagt de stichting hier ieder jaar ontheffing voor aan.</p>			Paul en Eduard

	Het plan is voor 1 mei een uitkomst te presenteren van het onderzoek. Uit het onderzoek komt een aantal modellen. Er wordt nog uitgezocht welke bevoegdheden de GMR heeft in dit geheel.	
4	<p>Overige zaken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• N.a.v. een uitzending van De Monitor waarin gesteld wordt dat de werkdruk in PO steeds groter wordt, gaat het CvB ook kijken hoe dit in Best wordt ervaren. Er zullen met zo'n 21 personen van verschillende scholen gesprekken plaatsvinden over de werkdruk. Hier kan ook nog een klankbordgroep uit voort komen.</li> <li>• Vakantierooster had eigenlijk op de agenda moeten staan. Deze komt in de GMR-map te staan, zodat iedereen deze kan bekijken. Volgende keer wordt deze voor goedkeuring voorgelegd.</li> <li>• De directeur van de Heydonck heeft een interimklus in Valkenswaard. Er zijn twee vervangers van binnen de stichting: een bouwcoördinator van de Heydonck en IB'er van De Klimboom.</li> </ul>	Paul
	<b>Huishoudelijk- en medezeggenschapswerkdeel</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notulen van 1 december 2015 zijn goedgekeurd. Ze werden nu vrij laat doorgemailed. Paul geeft aan dat ze wel eerder al via Intranet beschikbaar waren.</li> <li>• Werkgroep Professionalisering wordt doorgeschoven naar volgende vergadering.</li> <li>• Continurooster op de Bernardus gaat niet door. Een meerderheid van de ouders had een voorkeur voor het huidige model. Klimboom en Zevensprong gaan ook nog onderzoeken of ze continurooster willen invoeren.</li> <li>• Paul gaat alle aanmeldingen voor de cursus (G)MR inventariseren en kijkt of het de moeite is om deze door te laten gaan. Hij koppelt dit nog terug.</li> <li>• Paul zal de notulen van het gesprek met de RvT verwijderen en dit ook terugkoppelen naar Linda. Tijdens het gesprek is afgesproken dat de notulen alleen bij RvT en GMR worden bewaard. De secretaris van de GMR zorgt voor archivering hiervan.</li> </ul>	<p>Allen/ Kitty</p> <p>Paul</p> <p>Paul</p> <p>Paul</p>

----- Actiepuntenlijst-----			
Datum	Actie	Wie	Wanneer afhandelen?
15-09-2015	Jaarplan GMR mailen	Paul	
15-09-2015	Stuk over ziekteverzuim schrijven	Patricia	
15-09-2015	Verdieping Functionerings- en beoordelingssystematiek	Patricia	
15-09-2015	actielijst toevoegen aan notulen en agenda	Kitty en Paul	Doorlopend
15-09-2015	Tijdvak per onderwerp op agenda zetten	Paul	Doorlopend
15-09-2015	Jaarverslag 2014-2015 maken	Kitty	19-01-2016
12-10-2015	Verklaringenlijst afkortingen begroting	CvB	
12-10-2015	Analyse uitputting	CvB	
12-10-2015	Vastgestelde notulen op site laten plaatsen	Kitty	Doorlopend
12-10-2015	Reglementen GMR tav rolverdeling mailen	Paul	voor volgende vergadering

12-10-2015	Inwerken nieuwe leden	Paul	1-12-2015

Notulen: Michiel Bakker