

Nummer	0.5
Versie	2
Datum	11-12-2014
Besluitvormingscyclus	6
Proceseigenaar	EL
Evaluatiemoment	December 2015

Algemene Inkoopvoorwaarden



Inhoud

1.	Definities.....	3
2.	Toepasselijkheid.....	3
3.	Algemeen.....	3
4.	Totstandkoming.....	4
5.	Uitvoering van de overeenkomst.....	4
6.	Levering.....	4
7.	Overmacht en ontbinding van de overeenkomst.....	5
8.	Kwaliteit en keuring.....	6
9.	Prijs.....	6
10.	Betaling en bankgarantie.....	6
11.	Uitbesteding aan derden.....	7
12.	Intellectueel eigendom en octrooirecht.....	7
13.	Oplevering / aanvaarding.....	7
14.	Risico- en eigendomsovergang.....	7
15.	Wijzigingen.....	8
16.	Hulpmiddelen.....	8
17.	Veiligheid en milieu.....	8
18.	Gebreken en klachttermijnen.....	8
19.	Garanties.....	9
20.	Aansprakelijkheid.....	9
21.	Ontbinding.....	9
22.	Wet arbeid Vreemdelingen.....	9

1. Definities

- a. De stichting Best Onderwijs: de natuurlijke of rechtspersoon die aan de opdrachtnemer opdracht geeft tot levering van goederen, diensten en/of werken.
- b. De opdrachtnemer / leverancier van goederen, diensten en/of werken.
- c. Voorwaarden: de onderhavige algemene inkoopvoorwaarden van stichting Best Onderwijs.
- d. Schriftelijk: in deze algemene inkoopvoorwaarden wordt het berichtenverkeer per email¹ gelijk gesteld aan schriftelijke stukken. Het berichtenverkeer per fax valt uitdrukkelijk **niet** onder schriftelijke stukken.
- e. Elektronisch: onder elektronisch dataverkeer wordt verstaan het berichtenverkeer per internet, doch met inachtneming van de daaromtrent door stichting Best Onderwijs gestelde nadere voorwaarden.
- f. De offerte: het schriftelijk aanbod van de opdrachtnemer om tegen een bepaalde prijs een bepaalde hoeveelheid goederen, diensten en/of werken te leveren.
- g. De order: de opdracht tot levering c.q. het accepteren van de offerte van de opdrachtnemer door de stichting Best Onderwijs. De order leidt tot de overeenkomst, mits aangegaan door een daartoe bevoegd persoon van de stichting Best Onderwijs.
- h. De overeenkomst: de schriftelijke vastgelegde afspraken tussen de stichting Best Onderwijs en de opdrachtnemer, betreffende de levering van goederen, diensten en/of werken.
- i. De levering: het één of meer goederen in bezit stellen van, respectievelijk het in de macht brengen van de stichting Best Onderwijs en/of eventuele installatie en montage van deze goederen, dan wel de voltooiing van de dienstverlening of werken, onder welke titel dan ook.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle door de opdrachtnemer gedane offertes en op alle door haar gesloten overeenkomsten met een stichting Best Onderwijs, alsmede op elke overeenkomst waarbij de opdrachtnemer prestaties levert aan een stichting Best Onderwijs.
- 2.2 Deze algemene inkoopvoorwaarden worden tegelijkertijd met de offerte dan wel de conceptovereenkomst aan de stichting Best Onderwijs verstrekt.
- 2.3 De algemene, branche en/of verkoopvoorwaarden van de opdrachtnemer zijn niet van toepassing, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.4 Afwijkingen van deze algemene inkoopvoorwaarden zijn slechts rechtsgeldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen opdrachtnemer en stichting Best Onderwijs zijn overeengekomen.

3. Algemeen

- 3.1 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien en in zoverre deze door stichting Best Onderwijs schriftelijk zijn aanvaard.
- 3.2 Indien de verkoper derden inschakelt bij de uitvoering van een overeenkomst, zoals een onderaannemer, toeleverancier e.d. zal de aanbieder van deze derden bedingen dat zij eveneens aan deze voorwaarden zullen zijn gebonden onder uitsluiting van conflicterende voorwaarden van deze derden.
- 3.3 Tenzij anders overeengekomen zal de aanbieder zorg dragen voor een Construction All Risks (CAR) verzekering ter dekking van het werk, bestaande eigendommen van de stichting Best Onderwijs op het werkterrein, tijdelijke voorzieningen, werktuigen, gereedschappen en andere hulpmiddelen van de aanbieder op het werkterrein, dood of letsel van personen en persoonlijke eigendommen van werknemers van de aanbieder.
- 3.4 De CAR-verzekering zal de stichting Best Onderwijs als medeverzekerde noemen en een afstand van regres op de stichting Best Onderwijs en eventueel andere meeverzekerde partijen bevatten.

¹ Met email wordt uitdrukkelijk bedoeld de elektronisch ontvangen versie en niet de uitgeprinte variant daarvan.

4. Totstandkoming

- 4.1 De opdrachtnemer brengt het aanbod schriftelijk uit. Het aanbod wordt voorzien van een dagtekening en is onherroepelijk gedurende dertig (30) dagen na ontvangst.
- 4.2 De in de offerte vermelde prijs is vast en uitgedrukt in Euro's en wordt geacht op alle kosten betrekking te hebben die nodig zijn om de goederen of diensten te leveren op de door de stichting Best Onderwijs aangewezen plaats, met uitzondering van de verschuldigde B.T.W.. Onder deze kosten vallen bijvoorbeeld lasten, belastingen, accijnzen en heffingen die onder andere verband houden met de productie, het vervoer, de verzekering, de in- en/of uitvoer.
- 4.3 Prijzen zijn gebaseerd op de tijdens de aanbidding bestaande prijzen, koersen, lonen en belastingen (kostprijsfactoren).
- 4.4 De overeenkomst komt tot stand doordat de stichting Best Onderwijs een schriftelijk of elektronisch aanbod van de opdrachtnemer (de offerte) door middel van een schriftelijke of elektronische opdracht aanvaardt. In het geval van elektronische opdrachtverlening stuurt de opdrachtnemer een schriftelijke bevestiging naar de stichting Best Onderwijs.

5. Uitvoering van de overeenkomst

- 5.1 Aanbieder voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap op grond van de bekende stand der wetenschap uit.
- 5.2 De stichting Best Onderwijs draagt er zorg voor dat alle hem beschikbare gegevens, waarvan aanbieder aangeeft of waarvan stichting Best Onderwijs redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan aanbieder worden verstrekt, tenzij deze verstrekking in strijd zou komen met de dan geldende privacywetgeving.
- 5.3 Alle gevolgen van verkeerde interpretatie van door stichting Best Onderwijs verstrekte informatie over de omstandigheden of van onvoldoende kennis omtrent de omstandigheden waaronder de gespecificeerde eisen van stichting Best Onderwijs gerealiseerd moeten worden, zijn voor rekening van aanbieder.
- 5.4 Alle gevolgen van onjuiste of onvoldoende informatie door stichting Best Onderwijs verstrekt ten aanzien van omstandigheden waaronder de gespecificeerde eisen van stichting Best Onderwijs gerealiseerd moeten worden, zijn voor rekening van stichting Best Onderwijs.

6. Levering

- 6.1 Aanbieder verkoopt en levert aan stichting Best Onderwijs alle zaken, zoals gespecificeerd in de overeenkomst.
- 6.2 Indien van toepassing wordt tezelfdertijd bijbehorende systeemprogrammatuur, waarvan het eigendom bij aanbieder blijft en waarop stichting Best Onderwijs licenties verkrijgt, aan stichting Best Onderwijs ter beschikking gesteld.
- 6.3 De goederen, diensten en/of werken worden geacht te zijn geleverd op het moment dat deze door de opdrachtnemer op de door de stichting Best Onderwijs aangewezen plaats zijn afgeleverd en de stichting Best Onderwijs daar vrij kan beschikken over deze goederen, diensten en/of werken.
In het geval dat er sprake is van levering van diensten en/of werken, dan geldt het moment waarop de dienstverlening en/of het werk is voltooid als moment van levering.
- 6.4 De opdrachtnemer staat ervoor in dat de geleverde goederen, diensten en/of werken beantwoordt aan de overeenkomst (conformiteit). De opdrachtnemer staat er bovendien voor in dat de goederen, diensten en/of werken die eigenschappen bezitten die, alle omstandigheden in aanmerking genomen, voor een normaal gebruik nodig zijn, alsmede voor een bijzonder gebruik voorzover dat is overeengekomen.

7. Overmacht en ontbinding van de overeenkomst

- 7.1 Ontbinding van de overeenkomst kan uitsluitend geschieden bij aangetekend schrijven met ontvangstbevestiging.
- 7.2 Indien de opdrachtnemer niet voldoet aan een verplichting uit de overeenkomst, zendt de stichting Best Onderwijs de in gebreke zijnde partij dienaangaande schriftelijk bericht waarin de in gebreke zijnde partij een redelijke termijn wordt gesteld alsnog aan haar verplichtingen te voldoen. Indien de in gebreke zijnde partij binnen die termijn niet alsnog haar verplichtingen nakomt, vervallen haar rechten uit de overeenkomst en is de stichting Best Onderwijs niet langer gehouden haar verplichtingen na te komen.
- 7.3 Ingeval van een niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht) van de zijde van een der partijen zijn beide partijen, zolang de overmacht situatie voortduurt, niet gehouden de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.
- 7.4 Van overmacht zijdens de opdrachtnemer is onder meer maar niet uitsluitend, sprake indien zij niet in staat is haar verplichtingen na te komen door staking, uitsluiting, brand, storm, weersinvloeden, niet aan haar te verwijten gebrek aan hulpmiddelen, onderdelen of arbeidskrachten (onder meer ten gevolge van ziekte), transportstoornissen, stroomuitval, overheidsmaatregelen en in het algemeen oorzaken die buiten de controle of zeggenschap van opdrachtnemer vallen.
- 7.5 Indien een geval van overmacht ertoe leidt dat de overeengekomen einddatum van de levering van goederen, diensten en/of werken met meer dan redelijke termijn, gelet op de te leveren prestatie, wordt overschreden, kunnen beide partijen de overeenkomst bij aangetekend schrijven ontbinden, zonder dat hiervoor rechterlijke tussenkomst nodig is. De stichting Best Onderwijs is verplicht de eventueel reeds geleverde goederen, diensten en/of werken te betalen.
- 7.6 De opdrachtnemer kan – zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn – bij aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst haar overeenkomst met de stichting Best Onderwijs geheel of gedeeltelijk ontbinden indien:
 - a. de stichting Best Onderwijs in staat van faillissement wordt verklaard;
 - b. het faillissement van de stichting Best Onderwijs wordt aangevraagd dan wel de stichting Best Onderwijs zelf zijn faillissement aanvraagt;
 - c. (voorlopig) surseance van betaling ten aanzien van de stichting Best Onderwijs wordt verleend;
 - d. een regeling met de schuldeisers van de stichting Best Onderwijs wordt getroffen.
 - e. de stichting Best Onderwijs de vrije beschikking over (een substantieel deel van) zijn vermogen verliest, bijvoorbeeld door beslaglegging;
 - f. de stichting Best Onderwijs overgaat tot staking van zijn onderneming of een belangrijk deel daarvan, waaronder begrepen liquidatie van de onderneming of de inbreng van de onderneming in een op te richten of reeds bestaande vennootschap;
 - g. een besluit tot ontbinding van de stichting Best Onderwijs als rechtspersoon is genomen;
 - h. de stichting Best Onderwijs tot boedelafstand overgaat;
 - i. derden, niet zijnde groep- of dochtermaatschappijen als bedoeld in respectievelijk de artikelen 2:24b en 2:24a van het Burgerlijk Wetboek, direct of indirect zeggenschap verkrijgen over de activiteiten van de stichting Best Onderwijs.
 - j. De stichting Best Onderwijs enige uit kracht van de wet of de overeenkomst op hem rustende verplichting niet of niet geheel nakomt, dan wel in strijd handelt met de overeenkomst en/of de leveringsvoorwaarden.

8. Kwaliteit en keuring

- 8.1 De aanbieder garandeert dat alle geleverde prestaties en toebehoren voldoen aan de algemeen geldende specificaties, voorts dat zij met goed vakmanschap verricht worden, van goede kwaliteit zijn en voldoen aan de door stichting Best Onderwijs gestelde normen en specificaties en de in Nederland geldende wetten of andere van overheidswege gegeven voorschriften, zoals die o.a. met betrekking tot gezondheid, milieu hygiënische en elektromagnetische storingen in acht worden genomen.
- 8.2 De aanbieder zal voor zijn rekening en risico alle voorkomende zichtbare en verborgen gebreken, die zich aan de verrichte prestaties voordoen na op- of aflevering of voltooiing, binnen de door stichting Best Onderwijs bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn wegnemen door herstel, vervanging of aanvulling, tenzij blijkt dat deze gebreken het gevolg zijn van een onoordeelkundig gebruik door stichting Best Onderwijs.
- 8.3 Stichting Best Onderwijs is te allen tijde gerechtigd tot keuring van de goederen. De keuring kan plaatsvinden zowel voorafgaand aan de levering als tijdens of na de levering.
- 8.4 Bij afkeuring na de levering wordt de levering geacht niet te hebben plaatsgevonden en blijft het risico en eigendom bij de aanbieder.
- 8.5 Bij afkeuring zijn alle daardoor veroorzaakte kosten voor rekening van de aanbieder en heeft stichting Best Onderwijs het recht om, onverminderd al haar overige rechten, waaronder opschorting van betaling, de aanbieder alsnog in de gelegenheid te stellen om voor behoorlijke nakoming te zorgen.
- 8.6 Alle werknemers van de aanbieder die op de scholen tewerk gesteld worden, dienen een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te kunnen overleggen. Een werknemer van de aanbieder die geen verklaring van goed gedrag kan overleggen, wordt de toegang tot de school ontzegd.
- 8.7 Indien de aanbieder werknemers ingezet heeft die naar het redelijk oordeel van de stichting Best Onderwijs ongeschikt of onbekwaam zijn, zal de aanbieder deze werknemers van het werk verwijderen. De werknemers van de aanbieder dienen zich ervan bewust te zijn dat zij in een omgeving werken waar kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar vertoeven en zich daar in alle redelijkheid naar gedragen.

9. Prijs

- 9.1 De overeengekomen prijzen zijn exclusief omzetbelasting (btw) doch inclusief alle bijkomende kosten en rechten zoals en niet beperkt tot transport, verzekering, adequate verpakking, reis- en verblijfkosten, keuringen, beproevingen, certificaten, gebruiksaanwijzingen in de Nederlandse of Engelse taal.
- 9.2 Tenzij anders vermeld zijn alle prijzen vast voor de duur van de overeenkomst.
- 9.3 Stichting Best Onderwijs heeft het recht de aanbieder meer- en minderwerk op te dragen. De aanbieder zal op korte termijn schriftelijk mededelen welke gevolgen het meer- en minderwerk op de prijs, planning, constructie en andere relevante aspecten van het werk zal hebben. Aanbieder zal geen meer- en minderwerk uitvoeren dan na een schriftelijk opdracht daartoe van de stichting Best Onderwijs.
- 9.4 Indien het meer- of minderwerk van invloed is op de prijs, wordt het meer- of minderwerk berekend op basis van de in de overeenkomst vastgelegde tarieven, eenheidsprijzen en/of andere prijselementen.

10. Betaling en bankgarantie

- 10.1 Aanbieder draagt er zorg voor dat alle facturen overeenkomstig het bepaalde in de overeenkomst gespecificeerd zijn.
- 10.2 De bij de zaken behorende bescheiden, zoals certificaten, attesten, paklijsten, instructieboeken, lijsten van reservedelen, onderhoudsvoorschriften e.d. dienen met de op- of aflevering van de zaken meegeleverd te worden.
- 10.3 Indien de bij de zaken behorende bescheiden ontbreken heeft stichting Best Onderwijs het recht de betaling op te schorten totdat de ontbrekende bescheiden door stichting Best Onderwijs zijn ontvangen.

11. Uitbesteding aan derden

- 11.1 Het is de aanbieder verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van stichting Best Onderwijs de uitvoering van een overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen of uit te besteden.
- 11.2 Stichting Best Onderwijs heeft het recht aan deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 11.3 De aanbieder blijft volledig verantwoordelijk en aansprakelijk met betrekking tot door derden in verband met de voor stichting Best Onderwijs te verrichten werkzaamheden en vrijwaart stichting Best Onderwijs tegen elke aansprakelijkheid inzake de Wet Ketenaansprakelijkheid.

12. Intellectueel eigendom en octrooirecht

- 12.1 De aanbieder garandeert dat de gekochte diensten, producten en programmatuur alsmede het toebehoren vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen, zoals octrooirechten, merkrechten, modelrechten, auteursrechten of andere rechten van derden.
- 12.2 De aanbieder vrijwaart stichting Best Onderwijs tegen alle aanspraken van derden, die verband kunnen houden met enige schending van de aanbieder van het in lid 1 gestelde en zal stichting Best Onderwijs alle schade vergoeden, die daarvan het gevolg is.
- 12.3 Ten aanzien van de door stichting Best Onderwijs verstrekte tekeningen, ramingen, schema's, ontwerpen en dergelijke behoudt stichting Best Onderwijs zich het eigendoms- en auteursrecht voor. Deze mogen zonder de uitdrukkelijke toestemming van stichting Best Onderwijs noch geheel noch gedeeltelijk worden gekopieerd en of aan derden worden getoond of ter hand gesteld, of door de aanbieder worden gebruikt ter vervaardiging van goederen of uitvoering van werken waarop deze betrekking hebben.
- 12.4 Alle rechten van intellectuele eigendom op, voor rekening van stichting Best Onderwijs door aanbieder aangeschafte of vervaardigde materialen, tekeningen, modellen, instructies, specificaties en z.g.n. maatwerkprogrammatuur, met inbegrip van de koppelingen met andere programmatuur, worden eigendom van stichting Best Onderwijs op het moment van aanschaf of vervaardiging.

13. Oplevering / aanvaarding

- 13.1 Zodra naar de mening van de aanbieder het werk voltooid is, zal de aanbieder dit schriftelijk aan de stichting Best Onderwijs melden. De stichting Best Onderwijs zal binnen een redelijke termijn aan de aanbieder schriftelijk mededelen of het werk naar de mening van de stichting Best Onderwijs aan de in de overeenkomst gestelde voorwaarden voldoet en aanvaard kan worden.
- 13.2 Het werk wordt niet geacht te zijn geaccepteerd indien de stichting Best Onderwijs het niet schriftelijk aanvaard heeft. Bij aanvaarding dient het werkterrein schoon te zijn opgeleverd.
- 13.3 Tot de datum van aanvaarding van het werk door de stichting Best Onderwijs blijft het werk voor risico van de aanbieder.

14. Risico- en eigendomsovergang

- 14.1 Aanbieder dient de aan stichting Best Onderwijs te leveren zaken als zodanig te markeren en veilig te bewaren tot het moment van aflevering aan stichting Best Onderwijs.
- 14.2 Aanbieder zal derden geen toegang verlenen tot diensten, producten, modellen, ontwerpen of programmatuur uit de overeenkomst, noch deze op tentoonstellingen laten zien of hierover beschikken of aan derden ter beschikking stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van stichting Best Onderwijs.

15. Wijzigingen

- 15.1 Tenzij anders bepaald in de overeenkomst mag aanbieder zonder schriftelijke toestemming van stichting Best Onderwijs geen wijzigingen aanbrengen of uitvoeren in de te leveren diensten, producten, modellen, ontwerpen of programmatuur, noch in het uitvoerings- en tijdschema.
- 15.2 Stichting Best Onderwijs is gerechtigd voor zover de bepalingen van de overeenkomst het toelaten, wijzigingen aan te brengen in het pakket van eisen c.q. in het uitvoerings- en tijdschema.
- 15.3 Stichting Best Onderwijs is gerechtigd modificaties aan te brengen in tekeningen, modellen, instructies, specificaties en dergelijke met betrekking tot de te leveren zaken en/of prestaties.
- 15.4 Indien wijziging extra kosten met zich brengt, zijn deze voor rekening van de partij die de wijziging heeft voorgesteld, tenzij anders is overeengekomen.
- 15.5 Indien wijziging vermindering van kosten met zich brengt, zal de aanbieder de prijs dienovereenkomstig verlagen tenzij anders is overeengekomen.
- 15.6 Stichting Best Onderwijs is op redelijke gronden gerechtigd te verlangen dat de ordergrootte en/of de hoedanigheid van de te leveren zaken en/of prestaties word(t)(en) gewijzigd.
- 15.7 Indien een wijziging, naar het oordeel van de aanbieder, gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of de levertijd zal de aanbieder, alvorens aan die wijziging gevolg te geven, de stichting Best Onderwijs hieromtrent zo spoedig mogelijk, doch ten hoogste binnen 8 dagen na de kennisgeving van de verlangde wijziging schriftelijk informeren.
- 15.8 Indien deze gevolgen voor de prijs en/of de levertijd naar het oordeel van stichting Best Onderwijs onredelijk zijn ten opzichte van de aard en de omvang van de verlangde wijziging heeft stichting Best Onderwijs het recht de overeenkomst te ontbinden, tenzij dit gelet op de omstandigheden onredelijk zou zijn.

16. Hulpmiddelen

- 16.1 Aanbieder draagt zelf zorg voor de nodige hulpmaterialen en gereedschappen, werkkleding en veiligheidsmiddelen daaronder begrepen, mits niets anders overeengekomen.
- 16.2 Aanbieder draagt zorg voor de vereiste verzekering van het personeel dat namens aanbieder in het kader van de overeenkomst werkzaamheden verricht op locaties van stichting Best Onderwijs.
- 16.3 De aanbieder is verplicht de bedoelde hulpmiddelen te merken als herkenbaar eigendom van stichting Best Onderwijs, deze in goede staat te houden en voor zijn risico te nemen, zolang de aanbieder ten aanzien van die hulpmiddelen als houder optreedt.
- 16.4 Verandering aan bedoelde hulpmiddelen evenals het aanwenden van deze hulpmiddelen voor of in verband met enig ander doel dan de levering aan stichting Best Onderwijs, is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van stichting Best Onderwijs. Goedkeuring laat de garantieverplichtingen van de aanbieder echter onverlet.

17. Veiligheid en milieu

- 17.1 De aanbieder en zijn werknemers of door hem ingeschakelde derden zijn gehouden van overheidswege vastgestelde veiligheids- en milieuvorschriften in acht te nemen en zich overigens te voegen naar de ter plaatse waar het werk wordt uitgevoerd geldende reglementen, instructies en aanwijzing met betrekking tot veiligheid, milieu en controle.

18. Gebreken en klachttermijnen

- 18.1 Indien het alsnog verrichtten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal aanbieder slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 15.

19. Garanties

- 19.1 Tenzij in de overeenkomst anders is bepaald bedraagt de garantietermijn na de datum van de op- of aflevering 12 maanden. Deze garantie laat onverlet de aansprakelijkheid van de aanbieder, zoals opgenomen in artikel 12.
- 19.2 Aanbieder draagt er zorg voor dat gedurende minimaal zes jaar na levering reserve onderdelen verkrijgbaar zijn voor zover noodzakelijk voor het onderhoud van de geleverde goederen.
- 19.3 Aanbieder draagt er zorg voor dat er gedurende minimaal zes jaar na levering mogelijkheden zijn om de geleverde (maatwerk)programmatuur bij te werken, aan te passen c.q. te vernieuwen naar de dan geldende standaards voor deze toepassing.

20. Aansprakelijkheid

- 20.1. Indien aanbieder, daaronder begrepen zijn personeel, door hem ingeschakelde hulpverleners en vennootschappen, toerekenbaar tekort komt in de nakoming van zijn verplichting(en), is hij tegenover stichting Best Onderwijs aansprakelijk voor vergoeding van alle geleden en/of te lijden schade.
- 20.2 Aanbieder vrijwaart stichting Best Onderwijs tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade ten gevolge van toerekenbaar tekortkomen door de aanbieder.

21. Ontbinding

- 21.1 Indien de aanbieder een verplichting uit hoofde van een overeenkomst of van andere daaruit voortvloeiende overeenkomsten niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, alsmede in geval van faillissement of surseance van betaling en in geval van stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van de aanbieder, is aanbieder van rechtswege in verzuim. Stichting Best Onderwijs heeft in deze gevallen het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechtelijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de aanbieder en/of betalingsverplichting op te schorten en/of uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk voor rekening van de aanbieder aan derden op te dragen zonder dat stichting Best Onderwijs tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventuele aan stichting Best Onderwijs verder toekomende rechten, daaronder begrepen het recht op volledige vergoeding van schade en kosten.

22. Wet arbeid Vreemdelingen

- 22.1 De stichting Best Onderwijs gaat er van uit dat de opdrachtnemer bekend is met de Wet arbeid vreemdelingen en zich daaraan houdt. Indien de opdrachtnemer zich niet houdt aan de voorschriften die de Wet arbeid Vreemdelingen van hem/haar vraagt, zullen de consequenties voor rekeningen van de opdrachtnemer zijn.