



GMR Stichting Best Onderwijs
 Vergaderdatum: 22 februari 2016
 Tijd: 20.00 uur
 Vergaderlocatie: Bestuurskantoor

Voorzitter: Paul Mulder Secretaris: Kitty vd Zanden

-----NOTULEN-----

Agendapunt	Actie
<p>Opening informatief deel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Financiële situatie SBO en de meerjarenbegroting CvB geeft een presentatie. Er is sinds jaren weer een positief saldo. Nu hebben we de kans om koers te wijzigen. • Koersplan CvB toont presentatie die afgelopen week ook is getoond aan alle personeelsleden. De scholen hebben de opdracht om hiermee aan de slag te gaan. Punten nemen zij op in hun schoolplan en jaarplannen. • Eigen Risico Dragerschap GMR heeft vooraf vragen gesteld en deze zijn beantwoord door het CvB. Extra vragen worden gesteld. Er wordt door CvB instemming gevraagd op 3 punten. (aanvraag, beleid, rapportage succesvol beleid) Beleid is er, maar wordt nu geactualiseerd. Rapportage staat niet op papier, we hebben wel de feiten. Al jaren nettobetaler, overstap naar bedrijfspoli zorgt voor actievere manier van behandelen ziekteverzuim. • Onderzoekstraject samenvoeging Platijn en Wilhelmina Zijn bezig op financieel gebied en zijn bezig met een stappenplan. Wat als we samengaan: financiële gevolgen, wat als we niet samengaan: financiële gevolgen. Er zijn 2 werkgroepen gevormd, ouders, leerkrachten, directie. Deze kijken naar Onderwijs en Identiteit. Wat zijn de verschillen/overeenkomsten. Ze gaan ook bij elkaar kijken en luisteren. Brinnr zou kunnen vervallen, hierdoor is er kans voor Openbaar onderwijs om een school te stichten in Best. Het bestuur is zich hiervan bewust. Hebben korte lijntjes met de gemeente en kunnen als ze dat willen ook zelf Openbaar Onderwijs faciliteren. Risico is dus klein. • Kwartaal rapportage RVT. Het CvB maakt ieder kwartaal een rapportage voor de RvT. Wij zullen die in het vervolg ook krijgen ter info. 	
<p>Huishoudelijk- en medezeggenschapswerkdeel</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Notulen 19 januari worden goedgekeurd • Actielijst bekeken en aangepast waar nodig • Werkgroep professionalisering: zijn bij elkaar geweest. Hebben het gehad over taakverdeling, het jaarplan en het regelement. Ze komen hier op een later tijdstip op terug. • Introductie cursus gaat door op 8 maart. Paul mailt de betrokken personen. Voor de gevorderden cursus was te weinig animo. • Post: - • Rondvraag: <ul style="list-style-type: none"> - Is het voor ons nu helder of de eventuele fusie tussen Platijn en Wilhelmina een GMR aangelegenheid is? Er volgt een korte discussie. Bepaalde punten vinden we wel: Brinnr, 	

	<p>fusiebeleid?, personele gevolgen, financiële gevolgen. Belangrijk dat we de stappen blijven volgen.</p>	
	Besluitvorming over en informatie van	
	<ul style="list-style-type: none"> • Vakantierooster 2016-2017 is akkoord • Eigen Risico Dragerschap: instemming benodigd van de personeelsgeleding. Aangezien die op dit moment niet voltallig zijn, kunnen we nu niet instemmen. Via de mail vraagt Paul om reacties. Voor 15 maart geeft Paul uitsluitel aan CvB. Houdt rekening met het vastgestelde beleid verzuim. Paul zoekt hiervan de datum nog op en het document. Het beleid wat nu door CvB wordt aangepast/geactualiseerd, dient nog opnieuw door ons gezien te worden en akkoord bevonden. 	

----- Actiepuntenlijst-----			
Datum	Actie	Wie	Wanneer afhandelen?
15-09-2015	Jaarplan GMR mailen	Paul	
15-09-2015	Stuk over ziekteverzuim schrijven	Patricia	
15-09-2015	Verdieping Functionerings- en beoordelingssystematiek	Patricia	
15-09-2015	actielijst toevoegen aan notulen en agenda	Kitty en Paul	Doorlopend
15-09-2015	Tijdvak per onderwerp op agenda zetten	Paul	Doorlopend
15-09-2015	Jaarverslag 2014-2015 maken	Kitty	19-01-2016
12-10-2015	Verklaringenlijst afkortingen begroting	CvB	
12-10-2015	Analyse uitputting	CvB	
12-10-2015	Vastgestelde notulen op site laten plaatsen	Kitty	Doorlopend
12-10-2015	Reglementen GMR tav rolverdeling mailen	Paul	voor volgende vergadering
12-10-2015	Inwerken nieuwe leden	Paul	1-12-2015

Notulen: Michiel Bakker