

		GMR Stichting Best Onderwijs Vergaderdatum: 10 september 2019 Tijd: 19.30 – 21.30 uur Vergaderlocatie: Bestuurskantoor		
Voorzitter:		Michiel Bakker	Notulist:	<i>metAstrid</i>
Aanwezig: Willem (deel 1), Michiel, Janine, Karen, Jos, Annemarie, Sanne, Liesbeth, Ilse, Mirjam, Ferry Afwezig met kennisgeving: Frank, Yvonne Afwezig zonder kennisgeving: Ellen				
-----NOTULEN-----				
Agendapunt			Actie	
1.	Opening informatief deel			
	<p>1.1 Opening van de vergadering</p> <p>De voorzitter opent de vergadering en heet allen van harte welkom, in het bijzonder de nieuwe GMR-leden. Er volgt een voorstelrondje. In oktober komt er een starterscursus voor nieuwe GMR-leden, en Michiel raadt aan om daar als nieuw lid aan deel te nemen.</p> <p>Michiel ontvangt graag de emailadressen van alle nieuwe leden i.v.m. het doorsturen van de agenda en andere vergaderstukken.</p> <p>1.2 Financiële analyse januari-april 2019</p> <p>Stichting Best Onderwijs wil frequenter monitoren hoe de financiële situatie er voor staat. Er is een financieel verslag samengesteld over hoe het de eerste 4 maanden gaat. In opdracht van de accountant moeten we wat beter gaan controleren, dat zal 4-maandelijks structureel gaan gebeuren. De cultuur binnen Best Onderwijs is om voorzichtig om te gaan met het vermogen. Uiteindelijk begroot doel is om negatief te begroten en te eindigen.</p> <p>Een van de belangrijkste items is het geld voor passend onderwijs. Momenteel zijn daarin meer kosten dan baten, maar dat is ook bewust een doel.</p> <p>Een ander doel is om in de toekomst de scholen op te frissen, en ook wordt waar nodig aan het klimaat en de temperatuur gewerkt. Daarvoor wordt een aparte voorziening voor onderhoud opgericht. Daaruit volgt een negatieve exploitatie.</p> <p>Er is een eigen vervangerspool opgericht, waardoor minder gebruik gemaakt hoeft te worden van payroll constructie. In toekomst is het doel om meer stagiaires aan te trekken met als doel op lange termijn behoud voor Stichting Best Onderwijs.</p> <p>Conclusie: De directeuren geven steeds dichter bij de begroting geld uit, de uitgaven worden overschreden voor passend onderwijs (wat ook de bedoeling is), en men is beter in staat om het met elkaar te managen. Het geld zit dicht bij de leerling.</p> <p>1.3 I-coach</p> <p>Vorig jaar is men met de i-coach gestart. Er hebben diverse wijzigingen plaatsgevonden in de aanvliegroute voor i-coaches. De i-coach is nog te weinig zichtbaar in scholen. Het proces moet meer dynamisch worden. Dat is met de directeuren en de aanbieder besproken, waaruit een nieuw plan van aanpak is voort gekomen. Meer zichtbaarheid en meer ruchtbaarheid is het doel. Er is een heldere opdracht geformuleerd.</p> <p>De grootste verschillen t.o.v. vorig jaar: -Digitale geletterdheid en digitale didactiek zijn speerpunten</p>		Nieuwe leden	

<p>-Directeuren zitten er fanatiek op en maken een plan van aanpak -Het was voorheen te vrijblijvend vanuit de externe opleiders -Zaken worden planmatiger doorgepakt</p> <p>Na 2 jaar zijn de i-coaches opgeleid en dan zijn ze (pas) startbekwaam. Het is 'work in progress'. Je kent allemaal je i-coach in jouw school, blijf hem/haar voeden met hoe het nu gaat, dat past bij de kwaliteitsslag die Stichting Best Onderwijs wil maken. Binnen de MR van iedere school zou besproken kunnen worden hoe de i-coach zichtbaarder wordt voor de ouders.</p> <p>Best Onderwijs wil mensen boeien en binden, men is gaan differentiëren binnen de stichting. Het academisch niveau wil men gaan optrekken binnen de stichting door middel van aanbieden van extra scholing.</p> <p>1.4 Onderzoek referentieniveaus 2019 De resultaten van het afgelopen jaar zijn aan dit onderzoek toegevoegd. In dit verslag staan diverse prestaties van alle scholen binnen Best Onderwijs. Zodoende weten alle medewerkers van Best Onderwijs van elkaar hoe het er voor staat. Er wordt open en bloot aangegeven hoe het gaat met je school. Ook de bovengrenzen en de ondergrenzen worden inzichtelijk gemaakt. Daarbij gaat het er niet om om elkaar af te rekenen maar meer juist om van elkaar te leren, om ambities duidelijk te maken. Het is belangrijk dat binnen alle teams de directieleden en IB'ers dit onderling bespreken, en ook ouders informeren. Michiel mailt dit document nogmaals als bijlage door naar de GMR-leden. De redenen waarom scholen op een bepaald niveau scoren worden verder onderzocht. Doel is om op schoolniveau hierover het bewustzijn te vergroten en het gesprek op gang te krijgen. Het onderwerp 'Rekenaars met een hoog potentieel' zal verder expliciet met directeuren en IB'ers worden besproken.</p> <p>1.5 Roostervrije week op de voormalige nutsscholen KC Platijn, KC De Klimboom, en KC De Zevensprong In het werkverdelingsplan en de nieuwe CAO is afgesproken dat werkdruk voor het personeel van de scholen meer gespreid wordt. Het is aan de scholen om het werkverdelingsplan met elkaar af te stemmen. De directeuren van KC Platijn, KC De Klimboom en KC De Zevensprong worstelden met onduidelijkheid over een roostervrije week of studieweek. Met de directies is afgesproken dat dit geen vakantieweek is voor leerkrachten. Het CvB gaat er niet over hoe je dit op school onderling met elkaar afspreekt, ook niet over de invulling van de normjaartaak van de leerkracht. Over de vervormingen die ontstaan, ga je per school onderling in overleg. Raadpleging is verplicht, de school dient ouders te informeren. De MR en ouderverenigingen moeten dit mee afstemmen. Het CvB adviseert om het gesprek hierover op schoolniveau op gang te houden. Eventueel kan externe expertise worden ingeschakeld, als daar behoefte aan is.</p> <p>Het CvB stuurt uiteindelijk op 2 zaken: - Werkdruk leerkrachten aanpakken - Meer tijd vrijmaken voor leraren om goede lessen te maken</p> <p>Willem hoort graag reactie hierop van de GMR-leden. De GRM-leden nemen dit onderwerp ter discussie mee terug naar de school om een</p>	<p>Michiel</p> <p>Allen</p>
---	-----------------------------

	<p>mening te vormen hierover. Dit onderwerp komt volgende vergadering terug op de agenda. De sharepoint-stukken zal Michiel doorsturen naar iedereen.</p> <p>1.6 Mededelingen vanuit het bestuur</p> <p>- Huisvesting In april 2020 wordt een start gemaakt met de nieuwbouw van KC Platijn. Ook voor De Zevensprong komt er schot in de bouwplannen. Het plan voor bs De Paersacker zit ook voorzichtig in een opstartfase. Voor diverse andere scholen wordt daarnaast een voorziening opgebouwd die aangewend kan worden voor het opfrissen van de scholen op termijn.</p> <p>- Bezetting bestuurskantoor Zoals vermeld in de nieuwsbrief neemt Anja afscheid, maar daar komt een nieuwe collega voor in de plaats. Opmerking: De nieuwsbrief voor het personeel van Best Onderwijs wordt niet meer als persoonlijk ervaren, meer als notulen. De GMR-leden en de Raad van Toezicht hebben de nieuwsbrief mogelijk niet ontvangen, Willem gaat dit na.</p>	<p>Michiel</p> <p>Willem</p>
2.	Huishoudelijk- en medezeggenschapswerkdeel	
	<p>2.1 Notulen vergadering 11 juni 2019 Er zijn geen opmerkingen. De notulen van de vergadering d.d. 11 juni 2019 zijn vastgesteld.</p> <p>2.2 Nieuws van de scholen Het nieuws wordt besproken bij agendapunt 2.4.</p> <p>2.3 Scholing Op 29 oktober 2019 staat zoals gezegd een scholing gepland, die ook bedoeld is voor alle nieuwe MR-leden. Het verzoek aan de GMR-leden is om deze geplande scholing kenbaar te maken bij de scholen en hun MR-leden. De locatie moet nog bepaald worden. Aanmelden voor de scholing kan nog voor aanvang van de herfstvakantie bij Michiel. Er is ook gevraagd om een specialistische scholing inzake de ontwikkeling van het koersplan. Zaak is dat er voorafgaand aan de cursus een duidelijke opdracht wordt geformuleerd waar de cursus over zou moeten gaan. Denk aan prioritering. Het zou fijn zijn als Willem de GMR iedere vergadering meeneemt in de ontwikkelingen. We willen als GMR betrokken zijn. Mogelijk onderwerp van de cursus: 'Proces en speerpunten: waar kijk je naar?'. De GMR wil meegenomen worden in de tussenproducten die er zijn en wil weten waar de leden iets in kunnen betekenen.</p> <p>2.4 Rondvraag en mededelingen</p> <p>KC De Klimboom: Er zijn 2 nieuwe ouders ingestroomd in de MR. Mirjam zit in de GMR en informeert de MR. De school wordt opgefrist. Op bepaalde locaties op school is het soms te warm.</p> <p>Bs De Paersacker: Een toekomstig zwangerschapsverlof is nog niet opgevuld.</p>	<p>Allen</p> <p>Willem</p>

	<p>Bs St. Antonius: Afgelopen vrijdag heeft het team een leuke teamscholing gehad, en er is door iedereen een mooi kunstwerk gemaakt voor de school.</p> <p>KC Platijn: Het is goed nieuws voor de school dat er schot zit in de nieuwbouw. Dit heeft ook positief effect op de kindaantallen.</p> <p>Bs De Heydonck: Er is geen nieuws te melden.</p> <p>KC De Zevensprong: Bij een eerste ziekte dag van een docent worden klassen samengevoegd, per klas is bepaald welke kinderen waar naar toe kunnen. Bij de tweede ziekte dag van de docent wordt de klas naar huis gestuurd. Helaas is dit nu reeds aan de orde. Er is gevraagd aan een collega om langer te blijven dan voorheen gepland om enigszins een oplossing te bieden.</p> <p>Afscheid Er zal nog een datum geprikt worden waarop afscheid wordt genomen van de GMR-leden die de GMR gaan verlaten. Michiel stuurt een datumprikket rond.</p> <p>KC De Kiezel Vanuit KC De Kiezel was niemand aanwezig. Zijn de vergaderdata bij de betreffende collega's bekend?</p> <p>2.5 Punten voor de volgende vergadering (maandag 7 oktober) Wat willen we voor volgende keer agenderen? <ul style="list-style-type: none"> - Onderwerpen bepalen ter bespreking voor de vergadering van 4 november met de Raad van Toezicht. - Meningvormend: Roostervrije weken op de voormalige nutsscholen. - Ontwikkelingen m.b.t. het koersplan (Willem). </p>		
3.	Besluitvormend deel		
	<p>Voor instemming: Statuut GMR In de vorige vergadering d.d. 11 juni 2019 waren onvoldoende mensen aanwezig om dit besluit formeel vast te stellen. Michiel stuurt aansluitend aan de vergadering van 10 september 2019 hierover nog een mail aan betrokkenen en zal vragen om instemming.</p>	Michiel	
----- Actiepuntenlijst-----			
Datum	Actie	Wie	Wanneer
10-09-2019	Michiel ontvangt graag de emailadressen van alle nieuwe leden.	Nieuwe leden	z.s.m.
10-09-2019	Michiel mailt het document Onderzoek referentieniveaus 2019 door aan de GMR-leden.	Michiel	z.s.m.
10-09-2019	Mening vormen door GMR-leden betreffende item roostervrije week vml. nutsscholen.	Allen	z.s.m.

10-09-2019	Michiel stuurt de sharepoint-stukken door aan de GMR-leden betreffende item roostervrije week vml. nutssholen.	Michiel	z.s.m.
10-09-2019	Check de verzending van de nieuwsbrief aan de GMR-leden en de leden van de Raad van Toezicht.	Willem	z.s.m.
10-09-2019	Aanmelden voor de scholing bij Michiel.	Allen	z.s.m.
10-09-2019	Datumprikker rondsturen i.v.m. het afscheid van enkele GMR-leden.	Michiel	z.s.m.
10-09-2019	Check ontvangst vergaderdata bij KC De Kiezel.	Michiel	z.s.m.
10-09-2019	Het statuut wordt via Michiel nogmaals ter instemming voorgelegd aan de GRM-leden.	Michiel	z.s.m.