

		GMR Stichting Best Onderwijs Vergaderdatum: maandag 18 januari 2021 Tijd: 19.30 – 21.30 uur Vergaderlocatie: Microsoft Teams		
Voorzitter:		Ellen Leenaerts	Notulist:	<i>metAstrid</i>
Aanwezig: Willem (deel 1), Ellen (voorzitter), Janine, Annemarie, Ilse, Liesbeth, Jos, Karen, Mirjam, Yvonne, Syl, Paul Afwezig: Sanne				
-----NOTULEN-----				
Agendapunt				Actie
1.	Informatief deel met voorzitter CvB			
	<p>1. Welkom, agendavaststelling en mededelingen</p> <p>Ellen opent de vergadering en heet alle deelnemers van harte welkom. Janine wordt aangewezen als tijdsbewaker. De agenda wordt vastgesteld.</p> <p>Mededelingen</p> <ul style="list-style-type: none"> Nieuwe GMR-leden <p>Syl Polder is een nieuw GMR-lid en stelt zich kort voor. Ze werkt als schoolcoach op KC De Zevensprong. Vanuit Antonius is Ferry gestopt als GMR-lid en treedt Frank aan als zijn vervanger. Er zijn geen andere kandidaten vanuit Antonius dus er zijn geen verkiezingen noodzakelijk. Vanuit Antonius is de MR reeds akkoord met deze wijziging, en de GMR stemt hier ook mee in. Wanneer een nieuw lid aantreedt dient de aanmelding officieel schriftelijk toegestuurd te worden naar de GMR. Het oude lid dient zich ook officieel schriftelijk af te melden.</p> <p>Janine stelt een nieuwe lijst op waarop de datum van toetreding van alle GMR-leden plus de termijnen staan vermeld. Een dergelijke lijst is er nog niet en is noodzakelijk in verband met bewaking van de termijnen en herverkiezingen. Deze lijst en gekoppelde documenten worden opgeslagen in de map GMR op SharePoint.</p> <ul style="list-style-type: none"> Factuur scholing GMR <p>De factuur omtrent de scholing van de GMR bedraagt EUR 400,-. De cursus heeft online plaatsgevonden. De GMR wordt gevraagd om instemming zodat de betaling in orde gemaakt kan worden. Alle leden gaan hiermee akkoord.</p> <p>Willem benoemt enkele aanvullende mededelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hij dankt Syl voor haar deelname aan de GMR. Janine wordt gevraagd om Frank uit te nodigen op het bestuurskantoor om zijn kerstcadeau op te halen. KC Platijn wordt conform planning in juni opgeleverd. KC Platijn gaat na de zomer naar de nieuwe huisvesting. Er wordt gesproken over het behoud van de gymzaal van De Zevensprong, maar dat blijkt erg lastig, omdat in 2016 al bepaald is dat deze verdwijnt. Het terugdraaien van dit besluit is niet gemakkelijk. Voor Bricks is de nieuwbouwaanvraag de deur uit. Hier wordt een project van gemaakt samen met Little People, als zijnde KC Bricks. 			Janine

- Voor Aarlesche Erven is een beschikking gekomen vanuit het Rijk. Het Rijk heeft akkoord voor de bouw van een nieuwe school, die naar verwachting over drie jaar gereed is.
- Voor De Heydonck wordt bekeken wat de toekomstige mogelijkheden zijn. Over zeven jaar gaat de oude school uit de boeken. Willem wil geen scenario's zoals op De Zevensprong.
- Voor KC De Klimboom en KC De Kiezel worden offertes bekeken voor de installatie van zonnepanelen. Deze twee scholen krijgen duurzame huisvesting. Ook voor Antonius zit dat in de pen maar daar is sprake van een Vereniging van Eigenaren waar mee overlegd dient te worden.

2. Combinatieregeling

Willem geeft een toelichting op de komst van de nieuwe combinatiefunctionarissen. Madeleine gaat met de cultuurcoördinator op de scholen het curriculum opbouwen. Voor sport en bewegen is Ronald van Gerwen aangewezen voor 20 uur per week. Deze mensen staan op onze loonlijst en vormen samen met Branco een vast gezicht voor de naschoolse activiteiten. Er wordt een team opgesteld onder de naam 'Tuurlijk doe ik mee' wat voor het hele dorp een sportstimuleringsproject ontwikkelt. Willem adviseert om Branco, Madeleine en Ronald te gaan volgen op Instagram. De vakdocenten voor sport dienen een aantal uren per week zichtbaar te zijn in het dorp. Alles zit nu in een opstartfase.

3. Corona thuisonderwijs

Er wordt gevraagd welke zaken nu opvallen rondom het thuisonderwijs. Een docent geeft aan dat het aantal kinderen wat gebruik maakt van de noodopvang op school is gedaald als gevolg van de aanscherping van de eisen. Opstarten na de vakantie is lastig voor zowel leraar als leerling maar geleidelijk aan verloopt alles weer gemakkelijker. Een andere docent benoemt dat het water haar tot de lippen staat. De werkdruk is te hoog, als gevolg van de verplichte noodopvang en de online-lessen. Zij moet alle zeilen bijzetten om de zaak overeind te houden.

Ouders geven verschillende reacties. Zo benoemt een ouder dat leerkrachten beter gewend zijn aan het werken met Teams. Zorgelijk is wel dat de kinderen het liefst zo snel mogelijk hun werk af willen hebben. De inspanning van de leerkracht is zeer goed, maar de afstand tot het werkproces van de leerling is een gemis. De directe nabijheid van de leerkracht wordt gemist. Ouders hebben geen grip op het online werk wat de leerling verricht, er is nauwelijks controle mogelijk. Een andere ouder benoemt dat de school juist een goede connectie is in de begeleiding van de leerling.

Willem adviseert alle ouders om bij de leraar aan te geven wat hun ervaringen zijn. Per school verlopen zaken divers. Diverse scholen liepen over als gevolg van de noodopvang. Leerkrachten waren daar vaak veel tijd aan kwijt waardoor het online onderwijs in het gedrang kwam. Daarnaast ontstond er verdringing, en gebeurde het dat ouders met cruciale beroepen niet meer bij de noodopvang terecht konden. Door de aanscherping van de eisen verloopt dit proces beter.

Er is een enquête onder directieleden uitgegaan. Hij deelt een aantal vragen uit de enquête met de GMR.

	<p>Continue verbetering van de online-didactiek wordt besproken. De leerkrachten doen ieder op hun eigen manier hun uiterste best om de lessen interactief te houden. Onderwijsassistenten worden ingezet voor de noodopvang. Het is lastig om kinderen individuele begeleiding en zorg te geven.</p> <p>Leerlingen wordt gevraagd om feedback. Er zijn zorgen over hoe de leraar de voortgang van de leerling monitort. Zowel bij leerkrachten als bij directeuren stijgt het water langzaam tot boven de lippen. Soms kan het slimmer en kan een directeur andere accenten leggen. Daar wordt naar gekeken.</p> <p>Aanvullend wordt benoemd dat ook bij gezinnen soms het water aan de lippen staat. Kansrijk adviseren wordt gevolgd door de leraren.</p> <p>Willem heeft van bijna alle scholen de schoolplannen ontvangen en hij is erg enthousiast. Willem benoemt dat hij trots is op hoe alle docenten de schouders er onder zetten. De GMR vraagt zich af of er voldoende wordt gedaan om leerkrachten in deze hectische periode aan boord te houden. Er is bij docenten winst te behalen op het gebied vaardigheden in Teams en zij worden daar waar mogelijk bij geholpen. Aanvullend wordt opgemerkt dat het lastig is om juist nu op kwaliteit te sturen omdat docenten op dit moment een erg hoge werkdruk ervaren. Ouders weten gelukkig bij vragen vaak de i-coach goed te vinden.</p> <p>Ellen stelt een enquête op voor alle ouders met de vraag hoe zij de gang van zaken rondom corona ervaren. Zij stelt voor om het agendapunt 'corona thuisonderwijs' volgende vergadering weer te agenderen. Punten hierover kunnen gemaïld worden naar Ellen.</p> <p>4. Vakantierooster 21/22</p> <p>Willem benoemt dat het vakantierooster puur ter informatie wordt aangeboden aan de GMR. Het vakantierooster is reeds afgestemd met het Heerbeek College. Er zijn geen bijzonderheden. Er zijn geen reacties of vragen over het vakantierooster.</p>	Allen
2.	Formeel gedeelte	
	<p>5. Werkdruk HR-analyse</p> <p>Dit agendapunt wordt in verband met de tijd doorgeschoven naar de volgende vergadering. Benoemd wordt dat de besproken werkdruk tijdens het agendapunt corona een goed voorbeeld is van hoe de GMR invloed op werkdruk kan uitoefenen. De werkdruk als gevolg van corona is enorm groot; voorop staat dat de leerkracht overeind blijft. Er is op dit moment weinig ruimte voor aanvullende zaken als kwaliteitsverbetering. Alle energie dient in de noodopvang en de online-lessen gestopt te worden om ervoor te zorgen dat de leerkrachten niet omvallen.</p> <p>Opgemerkt wordt dat er een diversiteit aan online tools bestaat, maar dat deze niet allemaal gebruikt hoeven te worden. Het gaat er om dat juist die middelen worden ingezet waar de kinderen goed mee kunnen werken. Je merkt dat de kinderen behendig zijn in Teams. Sommige docenten richten breakout-rooms in. Diverse docenten houden contact met de ouders en vragen welke zaken beter ingericht kunnen worden ten gunst van zowel de ouders als het kind. Het is goed om ouders frequent te mailen hierover.</p>	

<p>6. Nieuwe leden /reglement Aan alle GMR-leden is gevraagd om bij Janine aan te geven op welke datum het lid is toegetreden tot de GMR en of daar verkiezingen voor zijn geweest. Indien nog niet is gereageerd wordt gevraagd dit alsnog te doen.</p> <p>Wanneer iemand zijn intrede wil doen, dient dit schriftelijk gemeld te worden zodat de voorzitter en secretaris hier over kunnen beslissen. Leerkrachten en ouders moeten de kans hebben gekregen om te zeggen dat ze bij de GMR willen komen.. Op dit moment loopt het lidmaatschap van de GMR stilzwijgend door, terwijl iedere keer gevraagd dient te worden of de leden door willen gaan of niet. De afvaardiging in de GMR gaat vaak vanuit de MR. Voor MR zijn verkiezingen, maar voor GMR eigenlijk nooit.</p> <p>Het statuut en het huishoudelijk reglement moeten opgeschoond worden. Opgemerkt wordt dat in het reglement geen termijn voor aftreden gevonden kan worden. De termijn voor de MR blijkt vier jaar te zijn, of korter wanneer het kind eerder van de basisschool gaat. Het jaarverslag moet ook het verloop bevatten.</p> <p>7. Veiligheid leerlingen en leerkrachten Ellen vraagt wat hierover op de agenda kan worden gezet voor de volgende keer. Er worden vraagtekens gezet bij de werkbaarheid in de praktijk van het enorme document over veiligheid. Hoe dit uitgerold is op de scholen is niet duidelijk gecommuniceerd aan de GMR. De vraag is wat op de basisscholen wordt gedaan om aan de sociale veiligheid te werken, bijvoorbeeld in geval van sociale gedragsproblemen. Eerder is benoemd dat 20% van de kinderen zich niet veilig voelt op school. Dat is een groot aantal waar destijds wellicht te gemakkelijk over heen is gestapt. Een speerpunt is dat de veiligheid omhoog moet. Het is de verantwoordelijkheid van de stichting om daar wat meer prioriteit aan te geven. Dit is vanuit perspectief van de ouders een van de belangrijkste basiszaken die goed geregeld moeten zijn. Digitale veiligheid moet meegenomen worden omdat als gevolg van corona de scholen waarschijnlijk langer dicht blijven.</p> <p>Het idee wordt geopperd om bij de leerkrachten en de ouders te inventariseren wat er gebeurt op de eigen school op het gebied van sociale veiligheid, welke acties zijn uitgezet en wat dit heeft opgeleverd. Aanvullend kan worden benoemd wat er nog op het programma staat om veiligheid in de toekomst beter te kunnen waarborgen.</p> <p>Dit kan ook een werkpunt zijn wat meegenomen wordt in het tweede stuk van de volgende vergadering.</p> <p>Het traject Pedagogisch tact draagt hier aan bij. Leraren zijn niet altijd bekend met het document inzake PLG sociaal emotionele ontwikkeling. Er moet een handreiking komen voor adviezen aan de leerkracht. De GMR vraagt na welk document beschikbaar is en waarom leraren nog niets hebben gezien.</p> <p>8. Besluitvorming Er staan geen stukken ter besluitvorming op de agenda.</p>	<p>Allen</p> <p>Allen</p> <p>Ellen</p>
--	--

<p>9. Rondvraag en sluiting</p> <p><i>Agendapunten voor de volgende vergadering:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Corona thuisonderwijs • HR Analyse: Werkdruk en leiderschap van leerkrachten • Veiligheid leerlingen en leerkrachten <p><i>Rondvraag</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Voorgesteld wordt om een activiteitenplan op te stellen voor de GMR, waaruit blijkt in welke maanden welke stukken in de vergaderingen voorbij komen. Dit draagt bij aan een betere voorbereiding en aan de pro-activiteit. In de WMO is dit ook wettelijk geregeld en het biedt handvaten. De GMR staat er voor open om dit in het nieuwe GMR-jaar dit op te pakken. Het heeft meerwaarde op het moment dat ook volgens dit plan gewerkt wordt. Ellen gaat informatie inwinnen bij een externe partij en brengt deze informatie in de volgende vergadering in. • Voorgesteld wordt om namens de GMR een attentie aan te bieden aan de leerkrachten om de leerkracht een hart onder de riem te steken. De lijn met de ouderraad kan hiervoor gebruikt worden. Het verzoek is om alle niet-aanwezige GMR-ouders mee te nemen hierin. Als het gaat gebeuren moet het op iedere school gebeuren. <p><i>Concept-verslag vorige vergadering</i></p> <p>Opgemerkt wordt dat in het verslag van de vorige vergadering d.d. 8 december 2020 op pagina 4 vermeld staat dat het extra beschikbare geld bij voorkeur aan ontwikkeling van assertiviteit en leiderschap van docenten dient te worden besteed, in plaats van aan een eventmanager. ‘In plaats van’ dient vervangen te worden door ‘inclusief’.</p> <p>De notulen en de besluitenlijst d.d. 8 december 2020 zijn hiermee vastgesteld.</p> <p><i>Evaluatie van de vergadering</i></p> <p>De GMR-leden vinden het gemakkelijk wanneer de Teams-afspraak een volgende keer wel gewoon in de agenda komt te staan. Linda kan de Teams-vergadering een volgende keer organiseren en dient Ellen als presentator aan te wijzen. Op die manier kan ook gewoon met breakout-rooms worden gewerkt.</p> <p>De voorzitter dankt alle deelnemers voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering.</p>		Ellen	
----- Actiepuntenlijst-----			
Datum	Actie	Wie	Wanneer
18-1-2021	Frank uitnodigen op het bestuurskantoor	Janine	z.s.m.
18-1-2021	Punten inzake corona thuisonderwijs mailen naar Ellen	Allen	z.s.m.
18-1-2021	Datum toetreding tot GMR doorgeven aan Janine	Allen	z.s.m.
18-1-2021	Sociale veiligheid op school inventariseren	Allen	z.s.m.
18-1-2021	Navraag document PGL sociaal emotionele ontwikkeling	Ellen	z.s.m.
18-1-2021	Activiteitenplan – navraag externe partij	Ellen	z.s.m.