

	GMR Stichting Best Onderwijs Vergaderdatum: maandag 7 maart 2022 Tijd: 19.30 – 21.30 uur MS-teams		
Voorzitter:	Ellen Leenaerts	Notulist:	<i>met</i> Astrid
Aanwezig: Willem (deel 1), Ellen (voorzitter), Karen, Mirjam, Linda, Marieke, Erwin, Joep, Annemarie, Frank, Liesbeth Afwezig: Paul, Esther, Syl			
-----NOTULEN-----			
Agendapunt			Actie
1.	Informatief deel met voorzitter CvB		
	<p>1. Welkom, agendavaststelling en mededelingen De voorzitter opent de vergadering om 19:31 uur. Joep maakt actiepunten voor MR en directie.</p> <p>2. Rapportage Day a Week School 3 jaar geleden groot onderzoek uitgevoerd rondom hoogbegaafde leerlingen. Het betreft ruim 200 leerlingen. De aanbeveling was om een arrangement in het dorp te bouwen voor hoogbegaafde kinderen. Eisenpakket: onderwijs op thuishoofschool. De hoogbegaafde leerlingen zitten 1 dag per week op de Heydonck. De leerlingen zijn tevreden. Leerkrachten vinden het fantastisch. Dit is het eerste jaar. Daarna draaien zonder begeleiding van consultant ABC. Het is kostenneutraal (vanuit samenwerkingsverband en subsidie). Hooguit 2 tot 3% wordt toegelaten op de Day a Week School. De rest van de leerlingen moeten goed onderwijs op de scholen krijgen. Groep 5 t/m 7 zit bij elkaar. Er wordt toch aan de behoefte van de leerlingen voldaan. Het gaat over het proces wat ze doormaken. Niet om de opdrachten die ze maken. Niet alle cognitief talentvolle kinderen komen in de Day a Week School. Er moet echt een hulpvraag zijn. Het uitdagen gebeurt op de thuishoofschool. Opgemerkt wordt dat er opgepast moet worden om te veel aparte groepjes te maken. 3 ouders binnen de GMR ervaren zelf problemen voor wat betreft specifieke hulpvragen. Kijken of er behoefte is aan een Day a Week school voor de onderbouw. Ook een Day a Week school voor kinderen die beneden begaafd zijn. Teams zijn niet tevreden (opleiden leerkrachten) over ABC. ABC is hierop aangesproken. Rol GMR bij Day a Week school: op eigen school monitoren bij directeur en DWS-coördinator. Overstijgende punten bij Willem aangeven.</p> <p>3. Meerjarenonderhoudsplanung bespreken Joep en Frank hebben met Willem een verdiepend gesprek op de meerjarenonderhoudsplanung gehad. Zie verder de bijlagen die toegevoegd zijn. Bij nieuwbouw mag je niet in stenen investeren. Er staat 9 ton op de begroting voor verduurzaming van scholen gereserveerd. De</p>		<p>Joep</p> <p>Allen</p>

	<p>plannen zijn reëel aangegeven in de planning. Het onderhoudscontract voor de cv is meegenomen in de begroting.</p> <p>4. Huisvesting De Zevensprong: een voorlopig ontwerp is bijna gereed. Daarna kan de aannemer gevraagd worden om te gaan verbouwen. Dit jaar gaat de Zevensprong verhuizen naar de oude Wilhelmina. Aerlesche Erven: moet voor het nieuwe schooljaar gebouwd zijn. Er is een architect en een projectleider aangetrokken. Bricks: loopt. Op zoek naar ondersteuning voor plan van eisen.</p> <p>Binnen de taalklas is ruimte voor de komst van Oekraïense kinderen. Ook worden er taalplekken voor ouders ingericht. Er wordt geen (publiek geld) bijdrage geleverd aan giro 555. Op de scholen vinden genoeg initiatieven plaats namens de leerlingen.</p>	
2.	Formeel gedeelte	
	<p>5. Welke punten willen wij als GMR jaarlijks terug laten komen? Er is een reactie van Mirjam ontvangen. De volgende punten komen jaarlijks terug: Ontwikkelagenda; HR-plan: veel vragen en opmerkingen. Mogelijk ook eerder laten terugkomen; Evaluatie: 040/Tech lab/maakonderwijs/DWS; Inzet NPO gelden: staat ook voor mei/juni dit jaar; Evaluatie jaarplan; Taalklas; I coaches; Kansrijk adviseren. Ellen mailen als er nog punten toegevoegd moeten worden.</p> <p>Adviseringen groep 8: hoe verhoudt dit tot IEP Eindtoets? Met leerkrachten groep 8 bekijken en daarna kijken of hier in GMR iets mee moet.</p> <p>6. Day a Week School Bij Willem informeren: wat het plan van aanpak van dit jaar is naar aanleiding van de evaluatie? Wanneer volgt de tweede evaluatie?</p> <p>7. Ouderbetrokkenheid Vanwege corona was de ouderbetrokkenheid lager. De stand van zaken op de diverse scholen is al volgt: Marieke: besproken op school. Communicatie naar ouders heeft plaatsgevonden. Na schooltijd is de school weer open voor ouders worden zij weer betrokken bij thema afsluitingen. De leesbegeleiding wordt opgestart. Leerkrachten missen wat er thuis speelt;</p>	<p>Allen</p> <p>Ellen</p>

<p>Erwin: berichtgeving over naar binnen gaan van ouders in school heeft plaatsgevonden. Ouders zijn weer welkom in school. Voor oudergesprekken mochten de ouders voor de vakantie weer de school in;</p> <p>Karen: met MR leden van team besproken. Werd gemist. Vertrouwen dat er teruggedaan wordt naar normaal. Adviesgesprekken voor groep 8 zijn weer live;</p> <p>Joep: ouderenquête uitgezet. Wordt besproken in MR. Iedereen houdt in de gaten of alles loopt en of ouders tevreden zijn;</p> <p>Linda: bij het raam afscheid nemen is makkelijker voor de kinderen dan als ouders mee de school ingaan;</p> <p>Annemarie: meer rust op school. Bij jongste kleuters mogen ouders weer naar binnen. Oudergesprekken vinden fysiek en online plaats.</p> <p>7. Notulen vorige vergadering</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ GMR-notulen 14-12-2021 Linda (2x Linda) heeft de vergadering ook bijgewoond. Met deze aanpassing worden de notulen vastgesteld. ○ GMR-notulen 24-1-2022 De notulen worden vastgesteld. <p>Volgende vergaderingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • April/mei; bestuursformatieplan • Mei/juni; jaarverslag + MR? NPO gelden • December; begroting <p>Ellen gaat met het activiteitenplan aan de slag (structuur in vergaderingen aanbrengen en voorzien van acties).</p> <p>Op dit moment zijn er geen concrete punten voor MR en directie.</p> <p>Hebben ouders van kinderen met een specifieke hulpvraag voldoende inzicht op de verschillende zorgniveaus en weten zij waar ze terecht kunnen? Bespreekbaar maken gezien het grote lerarentekort. Bespreken met MT/MR. Willem hierin meenemen. Joep praat Sil bij hierover en Frank Esther.</p> <p>Liesbeth gaat stoppen als MR en GMR lid als haar opvolger bekend is. De vacature staat open hiervoor.</p> <p>De voorzitter sluit de vergadering om 21:33 uur.</p>		Ellen	
		Allen/Joep/Frank	
----- Actiepuntenlijst-----			
Datum	Actie	Wie	Wanneer
07-03-22	Welkom, agendavaststelling en mededelingen: Joep maakt actiepunten voor MR en directie. Er zijn geen concrete punten voor MR en directie deze vergadering.	Joep	Eind vergadering

07-03-22	Rapportage Day a Week School: op eigen school monitoren bij directeur en DWS-coördinator. Overstijgende punten bij Willem aangeven.	Allen	4 april 2022
07-03-22	Welke punten willen wij als GMR jaarlijks terug laten komen? De volgende punten komen jaarlijks terug: ontwikkelagenda, HR-plan, evaluatie: 040/Tech lab/maakonderwijs/DWS, inzet NPO gelden, evaluatie jaarplan; taalklas; I coaches; kansrijk adviseren. Ellen mailen als er nog punten toegevoegd moeten worden.	Allen	4 april 2022
07-03-22	Welke punten willen wij als GMR jaarlijks terug laten komen? Activiteitenplan opstellen (structuur in vergaderingen aanbrengen en voorzien van acties).	Ellen	4 april 2022
07-03-22	Day a Week School: bij Willem informeren: wat het plan van aanpak van dit jaar is naar aanleiding van de evaluatie? Wanneer volgt de tweede evaluatie?	Ellen	4 april 2022
07-03-22	Volgende vergaderingen: hebben ouders van kinderen met een specifieke hulpvraag voldoende inzicht op de verschillende zorgniveaus en weten ze waar ze terecht kunnen? Bespreken met MT/MR. Willem hierin meenemen. Joep praat Sil hierover bij en Frank Esther.	Allen Joep/Frank	